



EuroChem ist eines der führenden globalen Unternehmen der Agrochemie. Hauptsächlich werden stickstoff- und phosphathaltige Düngemittel und organische Syntheseprodukte produziert sowie Eisenerz gefördert. Die Gruppe ist vertikal integriert, ihre Geschäftsaktivitäten erstrecken sich von Bergbau und Erdgasförderung bis hin zu Produktion, Logistik und Vertrieb von Düngemitteln.

EuroChem erschließt derzeit mit den beiden Greenfield-Projekten VolgaKaliy und Usolskiy zwei umfangreiche Kalilagerstätten in Russland. Der Konzern mit Sitz im schweizerischen Zug betreibt Produktionsstätten in Belgien, Litauen, China, Kasachstan, Russland und hat Vertriebskapazitäten in Europa, CIS, Asien, sowie Nord- und Südamerika. EuroChem beschäftigt weltweit mehr als 25.000 Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams in Mannheim suchen wir **ab Oktober 2017 für 4-6 Monate** eine(n) engagierte(n)

PRAKTIKANT VERTRIEB (M/W)

Die Aufgabe:

Als Praktikant/in im Vertrieb unterstützen Sie unsere Sales Manager im Tagesgeschäft des Vertriebes. Außerdem begleiten Sie Projekte der Schnittstelle Marketing und Vertrieb.

Ihre Aufgaben im Einzelnen:

- Mitarbeit im Tagesgeschäft der europäischen Vertriebsabteilung
- Unterstützung des kompletten Prozesses von der Verkaufsplanung bis zum Zahlungseingang
- Begleitung von Projekten der Schnittstelle Marketing und Vertrieb
- Recherche theoretischer Modelle und Übertragung derer in die Praxis
- Erstellung von Marktanalysen, auch im Austausch mit unseren Ländergesellschaften in Frankreich, Spanien, Italien, Türkei, Griechenland, Bulgarien, Serbien und Ungarn
- Erstellung von Statistiken und Auswertung dieser in von Ihnen erstellten PowerPoint Präsentationen, inklusive Ableitung von Handlungsempfehlungen

Ihre Qualifikationen:

- Student/in im Bereich der Betriebswirtschaft / Wirtschaftswissenschaften, 3. Fachsemester oder höher
- Idealerweise studieren Sie mit einem Vertriebschwerpunkt
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich Marketing/Vertrieb von Vorteil
- Sichere Anwendung der MS-Office-Produkte, insbesondere PowerPoint und Excel
- Gute Kenntnisse der deutschen und der englischen Sprache in Wort und Schrift, zusätzliche Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Analytische Arbeitsweise und ausgeprägtes Koordinationsvermögen
- Strukturierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise

Was wir Ihnen bieten:

- Ein engagiertes Team in einem internationalen Arbeitsumfeld sowie eine offene Arbeitsatmosphäre
- Eine familienfreundliche Umgebung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement sowie die Übernahme sozialer Verantwortung (CSR-Team)
- Fitnessraum im Haus

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle freuen sich Frau Mehner oder Frau Rösler über Ihre telefonische Kontaktaufnahme im Vorfeld Ihrer Bewerbung unter Tel: 0621/87209-214.

Bewerben Sie sich in nur 5 Minuten [hier!](#)